

Załącznik do uchwały Nr 3/VI Walnego Zebrania Członków –Statut Ogólnopolskiego Stowarzyszenia Instrumentariuszek w treści przyjętej w dniu 8 lutego 2020 roku.

# **STATUT**

## **OGÓLNOPOLSKIEGO STOWARZYSZENIA INSTRUMENTARIUSZEK**

### **Rozdział I Postanowienia ogólne**

§ 1. Ogólnopolskie Stowarzyszenie Instrumentariuszek zwane dalej „Stowarzyszeniem” działa na mocy ustawy z dnia 7 kwietnia 1989 roku prawo o stowarzyszeniach (Dz. U. z 2015r.poz.1393j.t.z późn.zm.) oraz niniejszego statutu.

§ 2. Stowarzyszenie jest apolitycznym, naukowym, dobrowolnym, samorządowym i trwałym zrzeszeniem o celach niezarobkowych

§ 3. Terenem działania Stowarzyszenia jest obszar Rzeczypospolitej Polskiej, a siedzibą władz Białystok.

§ 4. Stowarzyszenie posiada osobowość prawną.

§ 5. Stowarzyszenie opiera swoją działalność na pracy społecznej swoich członków. Do prowadzenia swych spraw może zatrudniać pracowników.

§ 6. Stowarzyszenie może prowadzić działalność gospodarczą. Dochód z działalności gospodarczej Stowarzyszenia służy do realizacji celów statutowych i nie może być przeznaczony do podziału między jego członków.

§ 7. Stowarzyszenie może używać odznak i pieczęci na zasadach określonych w przepisach szczególnych.

§ 8. Stowarzyszenie może być członkiem krajowych i międzynarodowych organizacji o tym samym lub podobnym profilu działania.

### **Rozdział II Cele i sposoby działania**

§ 9. Celem Stowarzyszenia jest w szczególności:

- 1) współdziałanie w podnoszeniu kwalifikacji zawodowych swoich członków;
- 2) prowadzenie i popieranie działalności naukowej w zakresie pielęgniarstwa operacyjnego;
- 3) popularyzacja wiedzy na temat pracy instrumentariuszek;
- 4) integracja środowiska instrumentariuszek;
- 5) współdziałanie i organizowanie opieki zdrowotnej w zakresie pielęgniarstwa operacyjnego.

**§ 10.** Stowarzyszenie realizuje swoje cele poprzez:

- 1) organizowanie zjazdów, sympozjów, konferencji, odczytów, wystaw, pokazów oraz innych form szerzenia wiedzy fachowej;
- 2) współdziałanie w kształtowaniu oraz opiniowanie programów doskonalenia podyplomowego;
- 3) uczestnictwo przedstawicieli Stowarzyszenia w komisjach kwalifikacyjnych i specjalizacjach;
- 4) opracowanie i wydawanie prac naukowych, standardów, dokumentacji pracy, zakresu kompetencji i czynności zawodowych;
- 5) popularyzacja informacji wśród społeczeństwa o pracy instrumentariuszki;
- 6) współpraca a innymi Stowarzyszeniami, instytucjami opieki zdrowotnej oraz Samorządem Pielęgniarek i Położnych;
- 7) współpraca ze związkami zawodowymi w sprawie warunków pracy i płacy instrumentariuszki;
- 8) współpraca z zagranicznymi towarzystwami i organizacjami mającymi podobne i pokrewne cele;
- 9) współpraca z fundacjami i organizacjami, które będą wspomagać działalność Stowarzyszenia.

### **Rozdział III Członkowie, ich prawa i obowiązki.**

**§ 11.1.** Członkami Stowarzyszenia mogą być osoby fizyczne i prawne.

2. Osoba prawna może być jedynie wspierającym członkiem Stowarzyszenia.

**§ 12.** Członkowie Stowarzyszenia dzielą się na:

- 1) członków zwyczajnych,
- 2) członków wspierających,
- 3) członków honorowych.

**§ 13.** Członkiem zwyczajnym może być pielęgniarka/pielęgniarz, położna/położny posiadający doświadczenie zawodowe w dziedzinie pielęgniarstwa operacyjnego.

**§ 14.** 1. Członkiem wspierającym może być osoba fizyczna posiadająca pełną zdolność do czynności prawnych lub osoba prawna zainteresowana statutową działalnością Stowarzyszenia, która zadeklarowała na jego rzecz pomoc organizacyjną, finansową lub rzeczową. Osoba prawna działa w Stowarzyszeniu przez swojego przedstawiciela.

**§ 15.** Członków zwyczajnych i wspierających przyjmuje się w drodze uchwały Zarządu na podstawie pisemnej deklaracji.

**§ 16.** 1. Członkiem honorowym może być osoba, która wniosła wybitny wkład w rozwój idei Stowarzyszenia lub w inny szczególny sposób wniosła zasługi dla Stowarzyszenia.

2. Członkowie honorowi są zwolnieni z obowiązku opłacania składek członkowskich.

**§ 17.** Nadanie godności członka honorowego następuje przez Walne Zebranie Członków, na wniosek Zarządu.

**§ 18.** Członek zwyczajny ma prawo:

- 1) wybierać i być wybranym do władz Stowarzyszenia;
- 2) uczestniczenia w zebraniach, odczytach, konferencjach, sympozjach, zjazdach itp. imprezach organizowanych przez władze Stowarzyszenia;
- 3) korzystać z urzędzeń, świadczeń i pomocy Stowarzyszenia.

**§ 19.** Członek zwyczajny jest obowiązany do:

- 1) aktywnego uczestnictwa w pracach Stowarzyszenia oraz propagowanie jego celów i programu
- 2) przestrzeganie statutu, regulaminów i uchwał władz Stowarzyszenia; regularnego opłacania składek.

**§ 20.** 1. Członek wspierający, członek honorowy z wyjątkiem czynnego i biernego prawa wyborczego, posiada prawa określone w § 18.

2. Członek Wspierający jest obowiązany do regularnego wywiązywania się z deklarowanych świadczeń oraz przestrzegania uchwał i regulaminów władz Stowarzyszenia.

**§ 21.** 1. Członkostwo Stowarzyszenia ustaje na skutek:

- 1) dobrowolnej rezygnacji z przynależności do Stowarzyszenia ;
- 2) śmierci członka lub utraty osobowości prawnej przez członka wspierającego, będącego osobą prawną
- 3) skreślanie z listy członków z powodu zalegania z opłatą składek członkowskich, w okresie dłuższym niż 12 miesięcy;
- 4) pozbawienia godności członka honorowego, w wyniku uchwały władzy, która tę godność nadała.

2. Członek skreślony może być ponownie przyjęty na zasadach określonych w § 15 pod warunkiem uiszczenia zaległych składek.

## **Rozdział IV    Struktura organizacyjna władz**

**§ 22.** Władzami Stowarzyszenia są:

- 1) Walne Zebranie Członków,
- 2) Zarząd,
- 3) Komisja Rewizyjna.

**§ 23.** Kadencja władz Stowarzyszenia trwa 4 lata, a ich wybór odbywa się w głosowaniu tajnym.

## Walne Zebranie Członków

§ 24. 1. Walne Zebranie Członków jest najwyższą władzą Stowarzyszenia.

2. W Walnym Zebraniu Członków biorą udział:

- 1) z głosem stanowiącym członkowie zwyczajni oraz członkowie honorowi
- 2) z głosem doradczym członkowie wspierający, zaproszeni goście.
- 3) o terminie, miejscu i przewidzianym porządku obrad Członkowie powinni być powiadomieni nie później niż na 14 dni przed terminem Walnego Zebrania Członków mailowo lub telefonicznie (w tym SMS-em).

§ 25. 1. Walne Zebranie Członków może być zwyczajne lub nadzwyczajne.

2. Walne Zebranie Członków obraduje według uchwalonego przez siebie regulaminu obrad.

3. Uchwały Walnego Zebrania Członków podejmowane są w głosowaniu jawnym o ile zgromadzeni nie uchwalą inaczej

§ 26. 1. Nadzwyczajne Walne Zebranie Członków zwołuje Zarząd:

- 1) z własnej inicjatywy,
- 2) na wniosek Komisji Rewizyjnej.

2. Zarząd jest zobowiązany zwołać nadzwyczajne Walne Zebranie Członków w ciągu 2 miesięcy, od dnia otrzymania wniosku.

3. Nadzwyczajne Walne Zebranie Członków obraduje wyłącznie nad sprawami, dla których zostało zwołane.

§ 27. Do kompetencji Walnego Zebrania Członków należy:

- 1) ustalanie statutu i jego zmian,
- 2) uchwalanie głównych kierunków działania Stowarzyszenia,
- 3) wybór i odwoływanie Prezesa, oraz członków organów Stowarzyszenia,
- 4) uchwalanie zasad zatrudniania i wynagradzania pracowników,
- 5) rozpatrywania odwołań od uchwał Zarządu,
- 6) rozpatrywanie i zatwierdzanie sprawozdań z działalności Zarządu, Komisji Rewizyjnej oraz podejmowanie uchwał w przedmiocie udzielenia absolutorium ustępującym władzom, na wniosek Komisji Rewizyjnej,
- 7) nadawanie i pozbawianie godności członka honorowego Stowarzyszenia, na wniosek Zarządu
- 8) podjęcie uchwały o rozwiązaniu Stowarzyszenia i przeznaczenia jego majątku,
- 9) określanie wysokości składek,
- 10) Walne Zebranie Członków podejmuje uchwały zwykłą większością głosów, w pierwszym terminie przy obecności co najmniej połowy uprawnionych do głosowania członków, chyba że dalasze postanowienia statutu stanowią inaczej,
- 11) w drugim terminie wyznaczonym w tym samym dniu, 30 minut później niż pierwszy termin- uchwały zapadają zwykłą większością głosów bez względu na liczbę osób uprawnionych do głosowania, chyba że dalasze postanowienia statutu stanowią inaczej,
- 12) dopuszcza się udział w Walnym Zebraniu Członków z wykorzystaniem środków komunikacji elektronicznej, w szczególności przy użyciu technik wideokonferencji, głosowania

- za pośrednictwem poczty elektronicznej lub dedykowanych systemów informatycznych, stosownie do regulaminu uchwalonego przez Zarząd,
- 13) głosowania z wykorzystaniem poczty elektronicznej w czasie Walnego Zebrania Członków nie mogą dotyczyć spraw, dla których zastrzeżona została forma głosowania niejawnego,
  - 14) głosowania z wykorzystaniem dedykowanego systemu informatycznego w czasie Walnego Zebrania Członków nie mogą dotyczyć spraw, dla których zastrzeżona została forma głosowania niejawnego, chyba że mechanizmy systemu informatycznego umożliwiają i zapewniają głosowanie niejawne.

## **Zarząd**

**§ 28.** Zarząd będący władzą Stowarzyszenia w okresie między Walnymi Zebraniem Członków kieruje całokształtem działalności Stowarzyszenia, a za swoją pracę i działania odpowiada przed Walnym Zebraniem Członków.

**§ 29. 1.** W skład Zarządu wchodzi Prezes oraz 6 członków. Na swym pierwszym posiedzeniu Zarząd wybiera ze swego grona wiceprezesa, sekretarza i skarbnika.

2. Zasady i tryb działania Zarządu ustala regulamin uchwalony przez Zarząd.

3. Posiedzenia Zarządu odbywają się w miarę potrzeb, nie rzadziej jednak niż 2 razy w roku.

4. W razie długotrwałej niemożliwości pełnienia obowiązków przez Prezesa, funkcję tę obejmuje na ten okres wiceprezes.

5. Uchwały Zarządu zapadają zwykłą większością głosów przy obecności co najmniej połowy członków, w tym Prezesa lub wiceprezesa.

6. Zarząd Stowarzyszenia może organizować zebrania z wykorzystaniem środków komunikacji elektronicznej, w szczególności wideokonferencji, głosowania za pośrednictwem poczty elektronicznej lub dedykowanych systemów informatycznych, stosownie do regulaminu uchwalonego przez Zarząd.

7. Głosowania z wykorzystaniem poczty elektronicznej nie mogą dotyczyć spraw, dla których zastrzeżona została forma głosowania niejawnego.

8. Głosowania z wykorzystaniem dedykowanych systemów informatycznych nie mogą dotyczyć spraw dla których zastrzeżona została forma głosowania niejawnego, chyba że mechanizmy systemu informatycznego umożliwiają i zapewniają głosowanie niejawne.

9. W przypadku ustąpienia, wykluczenia lub śmierci członka władz Stowarzyszenia w trakcie kadencji skład osobowy tych władz uzupełniony jest spośród nie wybranych kandydatów wg kolejności uzyskanych głosów. Liczba dokooptowanych członków władz nie może przekroczyć 1/3 liczby członków pochodzących z wyboru.

**§ 30.** Do zakresu działania Zarządu należy:

- 1) zwoływanie Walnego Zebrania Członków,
- 2) wykonywanie uchwał Walnego Zebrania Członków,
- 3) określanie szczegółowych kierunków działania Stowarzyszenia,
- 4) uchwalanie budżetu Stowarzyszenia i zatwierdzanie rocznych sprawozdań finansowych,
- 5) reprezentowanie Stowarzyszenia na zewnątrz,
- 6) podejmowanie uchwał o nabywaniu, zdobywaniu i obciążaniu majątku nieruchomości i ruchomego Stowarzyszenia, ,
- 7) podejmowanie uchwał o przynależności Stowarzyszenia do krajowych i międzynarodowych organizacji oraz delegowania przedstawicieli Stowarzyszenia do tych organizacji,
- 8) zawieranie porozumień o współpracy z organami administracji i władzami naczelnymi innych organizacji,
- 9) organizowanie i prowadzenie działalności gospodarczej,
- 10) zgłaszanie wniosków o nadanie przez Walne Zebranie Członków godności członka honorowego Stowarzyszenia,
- 11) składanie Walnemu Zebraniu Członków sprawozdań ze swojej działalności,
- 12) udział w kształtowaniu programów kursów kwalifikacyjnych, specjalizacji oraz innych form edukacji zawodowej,
- 13) wyznaczenie swoich przedstawicieli do komisji kwalifikacyjnych, egzaminów kursów kwalifikacyjnych, specjalizacji,
- 14) powoływanie komisji, organizowanie zjazdów, sympozjów, konferencji itp.,
- 15) umożliwienie publikacji prac naukowych, standardów,
- 16) powoływanie komisji i zespołów,
- 17) wykonanie innych czynności i zadań nie określonych statutem do właściwości innych władz Stowarzyszenia,
- 18) podejmowanie uchwał w przedmiocie wykluczenia członków.

### **Komisja Rewizyjna**

**§ 31.** Komisja Rewizyjna jest władzą Stowarzyszenia powołaną do sprawowania kontroli nad jego działalnością.

**§ 32.1.** Komisja Rewizyjna składa się z 4 członków, którzy na pierwszym posiedzeniu wybierają ze swego grona: przewodniczącego, zastępcę przewodniczącego oraz sekretarza.

2. Dokooptowanie nowych członków Komisji Rewizyjnej w miejsce ustępujących odbywa się na tych samych zasadach jak w przypadku Zarządu, określonych w § 29 pkt 9.

3. Komisja Rewizyjna podejmuje decyzję zwykłą większością głosów w obecności co najmniej 3 osób.

4. Komisja Rewizyjna może organizować zebrania z wykorzystaniem środków komunikacji elektronicznej, w szczególności wideokonferencji, głosowania za pośrednictwem poczty elektronicznej lub dedykowanych systemów informatycznych, stosownie do regulaminu uchwalonego przez Zarząd.

5. Głosowania z wykorzystaniem poczty elektronicznej nie mogą dotyczyć spraw, dla których zastrzeżona została forma głosowania niejawnego.

6. Głosowania z wykorzystaniem dedykowanych systemów informatycznych nie mogą dotyczyć spraw dla których zastrzeżona została forma głosowania niejawnego, chyba że mechanizmy systemu informatycznego umożliwiają i zapewniają głosowanie niejawne.

**§ 33. 1.** Do zakresu działania Komisji Rewizyjnej należy:

- 1) kontrolowanie, co najmniej raz w roku całokształtu działalności Stowarzyszenia,
- 2) zwoływanie Walnego Zebrania Członków, w razie nie zwołania go przez Zarząd w terminie lub w trybie ustalonym w statucie,
- 3) wnioskowanie o posiedzenie Zarządu celem omówienia uwag, wniosków i zaleceń wynikających z kontroli wewnętrznej. Posiedzenie Zarządu w takim przypadku winno się odbyć nie później niż w terminie 14 dni od daty złożenia wniosku,
- 4) uchwalenia regulaminu działania,
- 5) składanie Walnemu Zebraniu Członków sprawozdań z działalności oraz wniosków o udzielenie lub odmowę udzielenia absolutorium władzom Stowarzyszenia.

2. Komisja Rewizyjna ma prawo żądania od członków i władz Stowarzyszenia złożenia pisemnych lub ustnych wyjaśnień dotyczących kontrolowanych spraw.

**§ 34. 1.** Członkowie Komisji Rewizyjnej mają prawo udziału z głosem doradczym w posiedzeniach Zarządu.

2. Członkowie Komisji Rewizyjnej nie mogą pełnić innych funkcji we władzach Stowarzyszenia.

## **Rozdział V Majątek i Fundusze Stowarzyszenia**

**§ 35. 1** Majątek Stowarzyszenia stanowią nieruchomości, ruchomości i fundusze.

2. Źródłami powstania majątku Stowarzyszenia są:

- a) składki członkowskie,
- b) dotacje,
- c) darowizny, zapisy i spadki,
- d) dochody z ofiarności publicznej.

3. Stowarzyszenie prowadzi gospodarkę finansową oraz rachunkowość zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami.

**§ 36. 1.** Dla ważności oświadczeń woli dotyczących praw i obowiązków majątkowych Stowarzyszenia, wymagane są podpisy dwóch członków Zarządu.

2. W innych sprawach administracyjnych wynikających z bieżącej działalności Stowarzyszenia wymagany jest podpis Prezesa lub wiceprezesa.

## **Rozdział VI    Zmiana statutu i rozwiązanie Stowarzyszenia**

§ 37.1. Uchwałę w sprawie zmiany Statutu podejmuje Walne Zebranie Członków większością 2/3 głosów przy obecności co najmniej połowy uprawnionych do głosowania w pierwszym terminie. W drugim terminie wyznaczonym w tym samym dniu, 30 minut później niż pierwszy termin- bez względu na liczbę osób uprawnionych do głosowania.

2. Stowarzyszenie może zostać rozwiązane uchwałą Walnego Zebrania Członków większością 2/3 głosów przy obecności co najmniej połowy uprawnionych do głosowania.

3. Majątek po zlikwidowanym Stowarzyszeniu przeznacza się na cele określone w uchwale likwidacyjnej.

## **Rozdział VII Postanowienia końcowe**

§ 38. Statut oraz jego zmiany wchodzi w życie po uprawomocnieniu się stosownego postanowienia sądu rejestrowego.

§ 39. W sprawach nieuregulowanych niniejszym statutom obowiązuje ustawa z dnia 7 kwietnia 1989 roku, prawo o stowarzyszeniach (Dz. U. z 2015r.poz.1393j.t.z późn.zm.).

§ 40. Składki członkowskie powinny być wpłacane do końca I kwartału bieżącego roku kalendarzowego.

§ 41. Nowo przyjęci członkowie wpłacają składkę członkowską w ciągu 14 dni od daty otrzymania zawiadomienia o przyjęciu.